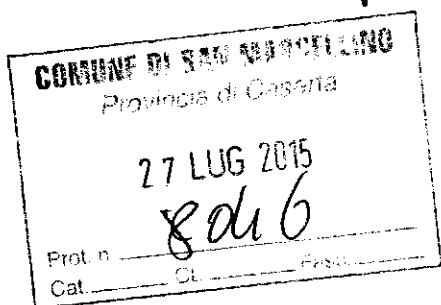


# COMUNE DI SAN MARCELLINO

(Provincia di Caserta)



Albo notole  
2/11/2015

## Decreto del Commissario Prefettizio

(adottato con i poteri del sindaco)

N. 8 del 27/07/2015

Oggetto: Nomina Responsabile dell'Area dei Servizi Manutentivi a domanda individuale - Gestione del Patrimonio.

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

dott. Luigi Palmieri

### Premesso che:

- l'art. 50 del D. lgs 18.08.2000 n° 267 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del medesimo D.Lgs. nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti;
- l'art. 109 del D. lgs. 18.08.2000 n°267 stabilisce che, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui agli artt. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lettera D, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- l'art. 24 dello Statuto stabilisce che il Sindaco procede alla nomina dei Responsabili delle Aree individuandoli tra i soggetti con adeguata qualificazione ed esperienza;
- l'art. 10 del CCNL per il Comparto delle Autonomie Locali sottoscritto in data 22.01.2004;
- l'art. 11 del CCNL predetto il quale stabilisce che la posizione organizzati va può essere conferita anche al personale con posizione a tempo parziale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della G.C. n°167 del 28.12.2009, ha definito l'organigramma generale del Comune, con 1' individuazione delle Aree, dei Settori e degli Uffici e delle rispettive competenze;

### Rilevato che:

-con deliberazione del Consiglio Comunale n° 9 del 28.05.2011 sono stati approvati gli indirizzi generali di governo per la consiliatura 2011/2016;

### Considerato che:

- per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative, denominate Aree, della organizzazione comunale risulta necessario procedere alla nomina dei Responsabili delle medesime strutture, almeno per quelle cui debba essere necessariamente preposto un Funzionario in possesso di titolo di studio specifico;
- tali Responsabili devono essere individuati tra i Funzionari Apicali in servizio presso questo

Comune;

-l'attribuzione della responsabilità di un' Area a ciascuno dei soggetti individuati dalla vigente D. O. dell'Ente, come approvata con deliberazione della G.C. n° 120 del 26.10.2001 e successive integrazioni e modificazioni, deve essere correlata all'esperienza ed alla qualificazione professionale desumibili dai curricula di ciascuno di essi;

-nello sviluppo della Loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente dal P .E. G. a ciascuna Area, i Responsabili dovranno:

-tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000 n°267 e dall'art.37 dello Statuto;

-attenersi ai principi stabiliti dall'arti della Legge n°241/1990;

-attenersi, quando emanate, alle direttive Loro impartite dal Commissario Prefettizio;

**Tenuto conto** del fatto che:

-gli incarichi di Responsabile di Area saranno, comunque, oggetto di specifica valutazione annuale, secondo quanto previsto dal CCNL, con riferimento alle modalità date dal D.Lgs. n°286/1999;

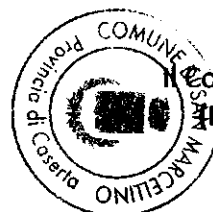
- l'eventuale rilevazione di elementi negativi potrà dar luogo alla revoca dell' incarico ed allo utilizzo del Funzionario per altra posizione, secondo quanto stabilito dalle norme di Legge, di Contratto e di Regolamento vigenti;

**Atteso che** con Decreto prot. n° n. 0034756 AREA II in data 19/06/2015 il Prefetto di Caserta a seguito sospensione del Consiglio comunale di San Marcellino, nominava il sottoscritto Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione dell'Ente, con attribuzione dei poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio comunale;

#### **Decreta**

1. A decorrere dalla data odierna e fino al 31.12.2015, per le motivazioni e secondo i riferimenti normativi esplicitati in premessa e qui richiamati, il **geom. Luciano Pianese**, dipendente a tempo indeterminato dell'Ente, cat. D5, è nominato Responsabile dell' Area dei Servizi Manutentivi a domanda individuale - Gestione del Patrimonio e gli sono conferite le funzioni dirigenziali, restando ferma la possibilità di revoca dell'incarico a seguito di valutazioni negative dei risultati dell'attività espletata e/o al venir meno del rapporto fiduciario.
2. Al predetto Funzionario è fatto carico di individuare, tra il Personale in servizio nella propria Area, un Dipendente, inquadrato nella categoria D, cui affidare le funzioni vicarie in caso di propria assenza o impedimento.
3. Di determinare il relativo compenso aggiuntivo lordo per la retribuzione di posizione, per il periodo di cui al precedente punto, in € 12.000,00 annue lorde (euro dodicimila/00) e l'importo del compenso aggiuntivo lordo per la retribuzione di risultato secondo la valutazione che sarà fatta dall'Organismo Indipendente di Valutazione;
4. che ai sensi dell'art. 20, comma 4, del D.Lgs n° 39/2013 il presente incarico diviene efficace con l'acquisizione della dichiarazione di cui al comma 1 dell'art. 20 del medesimo D.Lgs n° 39/2013;
5. Copia del presente Decreto sia pubblicata all' Albo Pretorio dell'Ente per giorni 15, sia trasmessa al Segretario Generale, nonché all'Ufficio Personale ed Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di rispettiva competenza e venga notificata al Funzionario interessato.

San Marcellino, li 24 luglio 2015



Commissario Prefettizio  
(Dott. Luigi Palmieri)